

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
протокол от 18.02.2014

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МКДОУ Здвинского детского сада
«Солнышко» от 19.02.2014 № 12/3 -од
Заведующая  В.П. Кузьмина



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

**МКДОУ
Здвинский детский сад «Солнышко»
общеразвивающего вида**

1. Общие положения

1. Настоящее положение о родительском комитете муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Здвинский детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида (далее ДОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Родительский комитет- постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родителей, опекунов (законных представителей), общественности и ДОУ

1.3. Решения Родительского комитета рассматриваются на Общем собрании ДОУ.

1.4.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом ДОУ и принимаются на его заседании.

1.5.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Родительского комитета

2.1. Родительский комитет создается в целях содействия семье и ДОУ:

- укреплять связи семьи, ДОУ, трудовых коллективов предприятий и общественности в целях обеспечения воспитательного воздействия на детей;
- принимать активное участие в деятельности ДОУ в развитии личности воспитанников;
- оказывать помощь семье в создании необходимых условий для получения детьми дошкольного образования;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни ДОУ, организации воспитательной работы с детьми;
- повышать педагогическую культуру родителей (законных представителей) через лектории, круглые столы и другие формы работы;
- оказывать помощь воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропагандировать среди родителей (законных представителей) положительный опыт семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей (законных представителей) за выполнение ими конкретных обязанностей по воспитанию детей;

3. Функции Родительского комитета

3.1. В компетенцию Родительского комитета ДОУ входит:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельности групповых родительских комитетов;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении мероприятий в ДОУ;

- участие в подготовке ДОУ к новому учебному году;
- совместно с руководством Детского сада контроль организации питания и медицинского обслуживания;
- оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний;
- обсуждение локальных актов ДОУ, по вопросам, входящим в компетенцию родительского комитета;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ;
- взаимодействие с педагогическим коллективом ДОУ по вопросам профилактики безнадзорности среди воспитанников, жестокого обращения с детьми

4. Права Родительского комитета

4.1 Родительский комитет имеет право;

- принимать участие в управлении ДОУ, в обсуждении локальных актов;
- требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений.

4.2 Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Родительским комитетом

5.1. В состав родительского комитета входит 1 представитель от группы;

5.2 В необходимых случаях на заседании комитета приглашаются :

- педагогические, медицинские работники, представители учредителя и общественных организаций;
- приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

5.3 Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год;

5.4 Председатель родительского комитета:

- организует деятельность родительского комитета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета;
- взаимодействует с руководителем ДОУ по вопросам управления.

5.5 Заседание родительского комитета проводится не реже 1 раз в квартал.

5.6 Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

6. Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения

6.1 Родительский комитет взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ (педагогический совет, Совет трудового коллектива).

7. Ответственность Родительского комитета

7.1 Родительский комитет несёт ответственность:

- за выполнение своих функциональных задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1 Заседание Родительского комитета оформляется протоколом;

8.2 В книге протоколов фиксируется :

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка ДНЯ;
- предложения и рекомендации родителей(законных представителей), педагогов и членов коллектива.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.